

Rödl & Partner

Gut organisiert

BERUFSAUSBILDUNG MIT
ZUKUNFT!

Kaufleute für
Büromanagement (w/m/d)



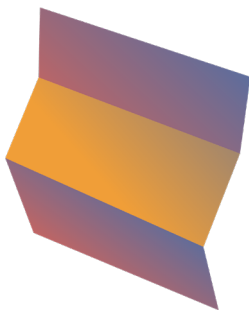
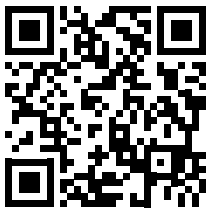
www.roedl.de/karriere



Wer wir sind!

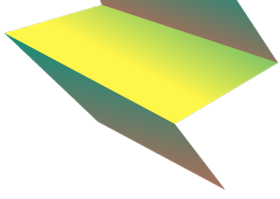
Rödl & Partner – Der agile Kümmerer für mittelständisch geprägte Weltmarktführer

www.roedl.de/über-uns



5 Gründe für eine Ausbildung bei Rödl & Partner:

- Abwechslungsreiche & spannende Aufgaben
- Einbindung in das Tagesgeschäft
- Modernes Arbeitsumfeld
- Zahlreiche Perspektiven nach der Ausbildung
- Regelmäßige Azubi-Treffen



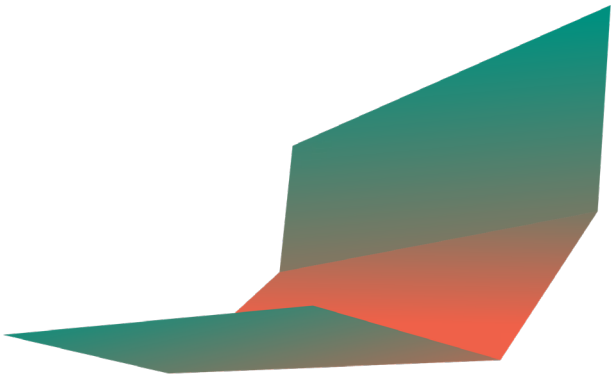
Starten Sie jetzt Ihre berufliche Zukunft bei Rödl & Partner!

KAUFLEUTE FÜR BÜROMANAGEMENT (W/M/D)...

- ... begleiten unternehmerische Prozesse im kaufm. Bereich
- ... unterstützen bei der internen Kommunikation, Kommunikation mit Mandanten und allgemeinem Schriftverkehr
- ... organisieren Abläufe im Assistenzbereich
- ... übernehmen das Reise- und Terminmanagement
- ... unterstützen bei Veranstaltungen

... haben folgende Stärken:

- Sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Wissensdurst und Lernbereitschaft
- Spaß an Organisationsthemen

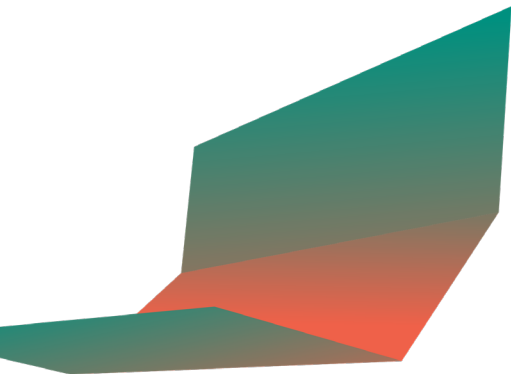


Das bringen Sie mit!

- Erfolgreich abgeschlossene Fachhochschulreife oder mittlere Reife
- Gute Umgangsformen, eine gute Allgemeinbildung sowie gute Rechtschreibkenntnisse
- Spaß am Umgang mit dem PC, gepaart mit guten MS-Office-Kenntnissen
- Eigeninitiative sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil

Das erwartet Sie!

- Eine dreijährige Ausbildung in der Praxis und der Berufsschule
- Beginn: 1. September 20xx
- Einführungsveranstaltung zu Beginn der Ausbildung
- Option der Verkürzung der Ausbildungszeit
- Ein anerkannter Berufsabschluss über die zuständige Industrie- und Handelskammer
- Zukunftssichere Ausbildung



Das bieten wir!

- Eine sorgfältige Einarbeitung in einem kollegialen Umfeld
- Abwechslung während der Ausbildung
- Einen festen Ansprechpartner, der Sie während der gesamten Ausbildung begleitet
- Ein modernes Arbeitsumfeld
- Exzellente Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Übernahme nach der Ausbildung bei guter Leistung
- Teilnahme an unserer Mitarbeiter-Skifreizeit

UNSERE STANDORTE FÜR KAUFLEUTE FÜR BÜROMANAGEMENT IN DEUTSCHLAND

- Nürnberg
- Fürth
- München
- Köln
- Berlin
- Plauen
- Bielefeld



Ihre Ansprechpartnerinnen



JULIA HARTMANN, LL.M.

T +49 911 9193 2872

julia.hartmann@roedl.com



MELANIE DEPNER

T +49 911 9193 1814

melanie.depner@roedl.com



TATJANA PUCHER

T +49 911 9193 1787

tatjana.pucher@roedl.com

